

GRADSKA KNJIŽNICA „FRANJO MARKOVIĆ“ KRIŽEVCI
Trg sv. Florijana 14, 48260 KRIŽEVCI

KLASA:

URBROJ: 225 /2019.

Križevci, 28.10.2019.

OBRAZLOŽENJE PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA ZA 2020. GODINU

1. Podaci o ustanovi	
Naziv ustanove:	GRADSKA KNJIŽNICA „FRANJO MARKOVIĆ“ KRIŽEVCI
Sjedište ustanove:	Trg sv. Florijana 14, 48260 Križevci
Matični broj /OIB:	MB: 1460064, OIB: 176750224924
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje (ravnatelj/ica)	Marjana Janeš-Žulj, prof. i dipl. knj.
Telefon:	048/270-132, 091/1720-975
e-pošta, web stranice i društvene mreže:	knjiznica-krizevci@kc.t-com.hr ; www.knjiznica-krizevci.hr ; www.facebook.com/pages/Gradska-knjiznica-Franjo-Markovic-Krizevci www.facebook.com/pages/Bibliobus-Krizevci https://www.facebook.com/search/top/?q=dje%C4%8Dji%20odjel%20i%20igraonica%20gradske%20knji%C5%BEnice%20franjo%20markovi%C4%87%20kri%C5%BEevci
2. Djelatnost ustanove – sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika	
<p>Gradska knjižnica “F. Marković” Križevci, Trg sv. Florijana 14, je narodna knjižnica, IV tip prema standardima i samostalna je ustanova u kulturi. Osnivač je Grad Križevci. Registrirana je kao ustanova za obavljanje knjižničarske djelatnosti, podrazred br: 92511. kod Trgovačkog suda u Bjelovaru dana 9. rujna 1999. g. pod brojem it-99/558-2. Sljedbenik je Ilirske čitaonice iz 1836. godine, četvrte po starosti u Hrvatskoj u tom periodu.</p> <p>MB ustanove je 1460064, OIB: 176750224924.</p> <p>Djelatnost knjižnice(NKD: 92511), ZAKON O KNJIŽNICAMA (NN, br. 17/19); ZAKONA O USTANOVAMA (NN,76/93, 29/97, 47/99); STANDARDI za narodne knjižnice u RH (NN, br.58/1999.) i Statut, Urbr. 105/2019, od 4.6.2019. (ZAKON O PREDŠKOLSKOM ODGOJU I NAOBRAZBI (NN, br. 10/97. 107/07.)</p> <p>Djelatnost: Knjižnica nabavlja, stručno obrađuje, čuva, zaštićuje, digitalizira i daje na korištenje knjižničnu građu te organizira dječju igraonicu i bibliobusnu službu. Svojom djelatnošću služi poticanju i širenju općeg obrazovanja, stručnog i znanstvenog rada, informiranja i odlučivanja te zadovoljavanja kulturnih potreba stanovništva. Namijenjena je osobama - korisnicima svih dobni skupina, bez obzira na dob, spol, nacionalnu i vjersku pripadnost. Knjižnica djeluje na području Grada Križevaca: 22.324 stanovnika i opslužuje šire područje (4 općine sa 13.193 stanovnika), odn. Kalničko prigorje: 35.517 stanovnika. Zadaća knjižnice je poslovanje u skladu sa Zakonom o knjižnicama i približavanje standardima kako u prostoru, opremi, građi, financiranju, tako i u kadrovskom smislu.</p> <p><i>Knjižnica je ...kulturno, informacijsko i multimedijско središte koje građanima osigurava pristup</i></p>	

znanju, informacijama i kulturnim sadržajima za potrebe obrazovanja, stručnog i znanstvenog rada, cjeloživotnog učenja, informiranja, odlučivanja i razonode. ...Mjesto obrazovanja, poštivanja socijalnih i ljudskih prava, kulturne i jezične raznolikosti.

Knjižnica treba promicati svijest o kulturnom, posebice zavičajnom nasljeđu, te uvažavanju umjetnosti, znanstvenih postignuća i inovacija; gajiti dijalog među kulturama i zastupati kulturne različitosti; stvarati i jačati čitateljske navike kod djece i mladih. Ona je ogledalo grada, ona govori o međuodnosu kulture i sredine u kojoj se nalazi. Knjižnica razvija partnerstvo na lokalnoj i međunarodnoj razini i promiče vrijednosti civilnog društva.

- knjižnica ima uređen i opremljen prostor lako dostupan osobama s invaliditetom, knjižničnu građu, stručne djelatnike, dostupnost širokopojasnog interneta i informatički je opremljena. (Potrebno je kontinuirano održavat i obnavljati informatičku opremu, održavat i servisirati sustav grijanja, hlađenja, ventilacije, videonadzora, zaštite od požara i drugo te održavati ostalu opremu u knjižnici).

3. Ljudski resursi

Zaposleno je 10 stručnih djelatnika i spremačica, od toga 3 dipl. knj. (VSS), 2 knj. (VŠS), 4 pom. knjiž. (SSS), 1 pom. knj.-vozač (SSS). Spremačica je KV radnica. Radno mjesto, knjižničara-vozača bibliobusa (1 osoba), financira Županija. Jedna djelatnica je na učestalom bolovanju. Angažiramo vanjsku suradnicu (dipl. odgojitelj) za rad u igraonici u popodnevnim terminima (20 sati tjedno). Permanentno obrazovanje: Sudjelujemo kao polaznici CZSSU knjižničara. Uređujemo Web stranice Društva knjižničara. Sudjelujemo na radnim sastancima ravnatelja, Društva knjižničara, radnih tijela i sl., predstavljamo rad i aktivnosti knjižnice i bibliobusne službe na stručnim skupovima, konferencijama, radionicama i aktivima.

Knjižnica je otvorena za korisnike 2 dana popodne 13-19 i 3 dana 8-16 sati te dvije subote u mjesecu 9-13 sati. Ukupna mjesečna otvorenost za korisnike u novom prostoru je 40 sati tjedno ili 160 sati mjesečno. U planu nam je povećati otvorenost knjižnice za 10 sati tjedno, što bi iznosilo ukupno 50 sati tjedne otvorenosti. Dječja igraonica radi svakodnevno od ponedjeljka do petka: 9 -19 sati u organiziranim grupama. Za obavljanje stručnih poslova (nabava, obrada i zaštita knjižnične građe) ostaje 8 sati tjedno. Bibliobus vozi 4 dana u tjednu i ima 34 stajališta. Knjižnični stacionar u V. Ravnu zbog sanacije prostora privremeno je izvan funkcije.

Planiramo i dalje koristiti sve raspoložive mjere za zapošljavanje (javne radove i stručno osposobljavanje), ukoliko nam HZZ –e odobri. Javljamo se na natječaje oko novih projekata .

4. Program rada – obrazloženi programi

1. OSNOVNI PROGRAM

- Nabava, obrada, posudba i zaštita knjižnične građe

Nabava: Godišnji plan nabave knjižne građe prema Standardima za narodne knjižnice.

- KNJIGE: 2.500 svezaka*
- PERIODIČKE PUBLIKACIJE: 40 pretpl. Jedinica*
- DIDAKTIČKE IGRAČKE: 260 (2 igračke po upisanom djetetu)*
- AV-GRAĐA (DVD, CD): 1000 kom.*
- OSTALO: polupublikacije, katalozi, plakati, razglednice i dr.*

Potrebno je osigurati sredstva za nabavu navedenog, s posebnim naglaskom na izdanja hrvatskih i zavičajnih pisaca i djela te nabavi kvalitetne referentne građe i znanstveno-popularne literature.

(Struktura nabave: 45 % beletristike, 25 % znanstvene i znanstveno-popularne literature, 27 % literature za djecu i 3 % priručne literature.

Obrada knjižnične građe je potpuno kompjutorizirana i obuhvaća sve procese rada:

inventarizaciju, tehničku obradu, klasifikaciju, katalogizaciju, predmetnu obradu građe, izradu

sažetaka, automatsko pretraživanje podataka, tiskanje bibliografija i tematskih biltena ili biltena novih knjiga. Programska podrška (METEL WIN.). Zaštita građe: omatanje knjiga, uvezivanje, popravak knjiga, otpis i revizija. Posudba: predviđeni godišnji broj korisnika 3.500 članova. Godišnja frekvencija 80.000 knjiga.

- Izrada bibliografskih pomagala (bilteni prinova, tematski bilteni, tematske bibliografije)
- digitalizacija knjižnične građe (izrada hemeroteke, digitalizacija zavičajne građe)

2. DODATNI PROGRAMI:

- **Dječja igraonica**

Igraonica je "kraći" program namijenjen djeci predškolskog uzrasta 1-7 godina starosti, prvenstveno za onu djecu koja nisu obuhvaćena drugim vidom predškolskog odgoja. Planiramo upisati oko 120-130-tero djece u 5-7 odgojnih skupina. Cilj programa je poticanje čitanja kod djece od najranije dobi.

- **Bibliobusna služba**

Biblio-kombi je pokretna knjižnica koja na 34 stajališta u svim većim mjestima Grada Križevaca, i općina: Sv. Ivan Žabno, Sv. P. Orehovec te Kalnik obavlja knjižničnu djelatnost (posudbu knjiga, AV-građe, zvučnih knjiga i građe lagane ia čitanje, posudbu građe osobama s posebnim potrebama, informiranje i kulturne usluge).

- **Multimedija:** Multimedijски kulturni centar, Florijanov trg 14, Projekcije filmova, tribine, predstavljanja knjiga, konferencije, radionice, izložbe i druga različita kulturna događanja.

Posebno izdvajamo programe:

- MJESEC PRIČANJA PRIČA (ožujak)
- NOĆ KNJIGE, 23.4. i programi vezani uz Dan Grada 24.4.
- MJESEC HRVATSKE KNJIGE 15.10.-15.11.
- ADVENT
- SUDJELOVANJE U NACIONALNOJ KAMPANJI ZA POTICANJE ČITANJA OD NAJBRANJE DOBI
- SUDJELOVANJE U NAC. KAMPANJI ZA OSOBE S TEŠKOĆAMA ČITANJA I DISLEKSIJOM
- IZLOŽBE (likovne, izložbe knjižne građe, ručnih radova i sl) U ULAZKOM HOLU
- PROJEKCIJE FILMOVA (medijska kultura) tijekom cijele godine za članove knjižnice s ciljem popularizacija filmske kulture i umjetnosti te privlačenje i usmjeravanje mlađih generacija koje odrastaju na popularnoj kulturi na medijski odgoj i obrazovanje.
- SPOMEN SOBA HRVATSKIM BRANITELJIMA (edukativni program)
- MEDIJSKA EDUKACIJA- poticanje na kontinuirano i kvalitetno teorijsko i praktično učenje novih vještina i znanja (potpora cjeloživotnom obrazovanju) i poticanje volonterskog i društveno korisnog rada i afirmacije među mladima i nezaposlenima.
- LJETO U KNJIŽNICI: dječje lik. radionice, kulturno ljeto u knjižnici
- KLUB ČITATELJA „KRIČAK“
- AMATERSKA DJEČJA KAZALIŠNA SKUPINA „KOLIBRIĆI“

3. KAPITALNA ULAGANJA:

- Nabava knjižnične građe (Min. Kulture, Grad Križevci i Koprivničko-križevačka županija, vlastita sredstva)
- Nabava računalne i druge opreme (Min. Kulture, vlastita sredstva i Koprivničko-križevačka županija)
- Nabava polica za spremište periodike

<p>5. Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi</p>	<p>Djelatnost knjižnice(NKD: 92511) od posebnog je društvenog značaja i regulirana je ZAKONOM O KNJIŽNICAMA (NN, br. 17/19); ZAKONOM O USTANOVAMA (NN,76/93, 29/97, 47/99); STANDARDIMA za narodne knjižnice u RH (NN, br.58/1999.) i Statutom, Urbr. 105/2019, od 4.6.2019. ZAKONOM O PREDŠKOLSKOM ODGOJU I NAOBRAZBI (NN, br. 10/97. 107/07.)</p> <p>e STANDARDIMA za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN, br.58/1999.) i Statutom ustanove («Službeni vjesnik Grada Križevaca», br.4/99. i Izmjenama Statuta, SV 8/2005. i 8/2012.); ZAKON O PREDŠKOLSKOM ODGOJU I NAOBRAZBI (»Narodne novine«, br. 10/97. i 107/07.)</p>
<p>6. Usklađeni ciljevi, strategija i programi s dokumentima dugoročnog razvoja</p>	<p><i>STRATEGIJE:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Strategija razvoja Grada Križevaca 2013.-2018., Klasa: 302-01/13-01/4 Urbroj: 2137/02-01/04-13-1, Mjera 3.1 , STR. 66, Kultura i sport i str. 147-projekt 50). http://www.krizevci.hr/index.php?option=com_content&view=article&id=3727:strategija-razvoja-grada-krievaca&catid=13:gospodarstvo 2. Strateški plan Ministarstva kulture RH: 1.5.2. Potpora razvoju knjižničnih usluga i zadovoljavanju potreba korisnika, str. 26. http://www.min-kulture.hr/userdocsimages/NAJNOVIJE%20NOVOSTI/Strateski%20plan%20Ministarstva%20kulture%202012%20-2014%20-%20revidiran%20za%20web%2016042012.pdf 3. Nacionalna strategija MK RH za poticanje čitanja: https://www.min-kulture.hr/userdocsimages/NAJNOVIJE%20NOVOSTI/a/NSPC%CC%8C.pdf 4. Strateški plan Gradske knjižnice „Franjo Marković“ Križevci, 2018.-2020. 5. UPUTE Upravnog odjela za financije Grada Križevaca.
<p>7. Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Program rada temelji se na dobivenim uputama Upravnog odjela za financije Grada Križevaca. • Smjernicama Ministarstva financija za razdoblje • Pokazatelji iz ostvarenja Godišnjeg financijskog plana i programa rada Gradske knjižnice za 2019. g. do tekućeg datuma.
<p>8. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini</p>	<p>Ostvarenje Financijskog plana za 2019. g. :</p> <p>Knjižnica je izvršavala svoju planom utvrđenu redovnu djelatnost. Nabavljen je planirani broj knjižnične građe, ostvarena su planirana vlastita sredstva, zadržala se frekvencija posudbe knjiga i korištenja čitaonice novina i časopisa te broj korištenja informatičkih usluga. Nabavljena knjižnična građa je tehnički obrađena i zaštićena, inventarizirana i katalogizirana te pripremljena za posudbu i korištenje. Ostvareni su planirani prihodi i rashodi se podudaraju sa prihodima ustanove i nema značajnijeg odstupanja. Višak prihoda iz prijašnjeg razdoblja preusmjerili smo u nabavu knjižnične građe, gdje nam je nedostajalo sredstava da bi mogli opravdati namjenska sredstva Ministarstva kulture za nabavu knjižnične građe.</p>

9. Program investicijskog održavanja

U 2019. g. planiramo redovna investicijska održavanja u novoj zgradi:

- tekuće održavanje i servisi sustava grijanja (pregled plinskih trošila-kotlova za zagrijavanje i plinskih instalacija i sustava hlađenja (klimakomore- pregled na freonsku nepropusnost),
- servisi sustava vatrodjave i videonadzora,
- servisi automatskih vrata,
- servisi podiznih platformi,
- redovni servis fontane,
- redovni i periodični pregled vatrogasnih aparata sukladno Zakonu o zaštita na radu,
- pregled hidratantske mreže,
- pregled dimodjave (2 puta godišnje),
- pregled sigurnosne –panik rasvjete,
- pregled tipkala za daljinsko isključenje električne energije te
- pregled gromobranske instalacije za dobivanje minimalno tehničkih uvjeta.
- Pregled pumpi oborinskih voda (1 puta godišnje)
- Redovito čišćenje oluka na krovu zgrade
- Popravak zida, oko 10 m² (gletanje i krećenje) u prostoru multimedije
- Dubinsko čišćenje podnih obloga od kaučuka u prizemlju zgrade (posudbeni prostor) koji su se oštetili korištenjem, posebno prostorije odjela za posudbu knjižnične građe, beletristika, dječji odjel i igraonica.

10. Program kapitalnih ulaganja

- Nabava knjižnične građe (Ministarstvo kulture RH, Grad Križevci i Koprivničko-križevačka županija)
- Nabava računalne opreme-informatizacija knjižnice- nabava informatičke opreme, zamjena za rashodovanu i zastarjelu računalnu opremu (sudjelovanje: Min. Kulture RH, Koprivničko-križevačke županija i vlastita sredstva).
- Nabava pomičnih polica za spremište (spremište IV.) tzv. kompaktusa i opreme za odjel za mlade. Nabava opreme uvjetovana je dobivanjem sredstava od Ministarstva kulture.
- Nabava druge opreme potrebne za održavanje zgrade i djelatnosti.

11. Sažeti financijski plan sadrži:

PRIHODI:	PLAN 2019.	PLAN 2020.	Index
SREDSTVA GRADA	924.211,98	1.129.800,00	122
VLASTITA SREDSTVA	260.500,00	270.000,00	104
OSTALI PRIHODI UKUPNO:	354.200,00	432.500,00	122
Županija	96.500,00	180.000,00	186
Ministarstvo	230.000,00	225.000,00	98
Općine	20.000,00	25.000,00	125
Ostalo	8.700,00	5.000,00	57
☐ PRIHODI UKUPNO:	1.539.911,98	1.834.800,00	119
RASHODI:			
ZA ZAPOSLENE	968.190,00	1.107.300,00	114
MATERIJALNI RASHODI	291.780,00	287.000,00	98
PROGRAMI UKUPNO	10.700,00	8.700,00	81
INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	31.528,52	31.500,00	100
KAPITALNA ULAGANJA	338.000,00	399.500,00	118
OSTALO:	1.400,00	800,00	57
RASHODI UKUPNO:	1.641.598,52	1.834.800,00	112
VIŠAK/MANJAK PRIHODA:	-101.686,54		

- Povećani su indexi u odnosu na 2019. za prihode iz sredstava Grada zbog povećanja sredstva za zaposlene i sredstava za nabavu knjižne i neknjižne građe u iznosu od 70.000,00 kn , jer moramo pratiti sredstva dobivena od Ministarstva kulture. (u protivnom ostali bi bez državnih sredstava za nabavu knjižnične građe.) Ostali prihodi su povećani jer smo iz drugih izvora tražili veća sredstva nego prošle godine. Također su na strani rashoda povećana sredstva iz istih razloga.

12. Osvrt ravnatelja/ice na cjelokupno poslovanje u narednom razdoblju

Knjižnica djeluje kao obrazovno, informacijsko, kulturno i multimedijско središte zajednice na principima otvorenosti svim uzrastima i strukturama građana. Zbog drastičnog pada životnog standarda većine građana, za mnoge je Knjižnica jedino mjesto gdje mogu doći do željene knjige i potrebne informacije, zadovoljiti potrebu za čitanjem tiska i koristiti se računalom i internetom, novim informatičkim tehnologijama i informatičkim, kulturnim i socijalnim uslugama. Stoga je Knjižnica mjesto obrazovanja, druženja, susreta te cjeloživotnog učenja i od velike je važnosti za društvenu sredinu.

Križevci i okolica su novom zgradom dobili reprezentativan višenamjenski prostor namijenjen pojedincima, udrugama, ustanovama i skupinama te lako dostupan osobama s invaliditetom.

Knjižnica je prepoznata kao značajna institucija u pružanju socijalnih knjižničnih usluga namijenjenih osobama s posebnim potrebama i njihovom uključivanju u život lokalne zajednice i društva u cjelini. Temeljne vrijednosti koje trebamo zadovoljiti jesu: zadovoljstvo korisnika knjižničnim uslugama, raznolikost knjižnične građe i knjižničnih programa; kvaliteta usluga; partnerstvo na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini i promicanje vrijednosti civilnoga društva. Poseban naglasak dajemo na poticanje volonterskog i društveno korisnog rada i afirmacije među mladima i nezaposlenima. Potičemo obrazovne programe: učenje o povijesti i kulturi zavičaja i tekovinama Domovinskog rata, upoznavanje s temeljima demokracije, prihvaćanje različitosti, razvijanje tolerancije, poštivanje i uključivanje drugih i drugačijih...

13. Ostala obrazloženja i dokumentacija

U skladu s financijskom situacijom u recesijskim godinama, program rada i financijski plan usklađeni su s mogućnošću praćenja od strane osnivača. Investicijska i kapitalna ulaganja većim su djelom usmjerena prema Ministarstvu kulture RH, Koprivničko-križevačkoj županiji, sredstvima iz fondova EU-e, a manjim djelom prema izdvajanju iz Gradskog proračuna. Također se redovni programi jednim velikim djelom oslanjaju i na vlastita sredstva i na sredstva donatora i sponzora. U 180.- godišnjoj tradiciji knjižničarstva u Križevcima, a u želji da Gradska knjižnica «Franjo Marković» bude i nadalje prepoznatljiva u Hrvatskoj kao kvalitetna i ogleđna narodna knjižnica, nadamo se razumijevanju i podršci u našim nastojanjima.

Prilozi: - Financijski plan za 2020. s projekcijom na 2021 i 2022. g.

- Obrazloženje uz prijedlog financijskog plana

ravnateljica:

Marjana Janeš-Žulj, prof. i dipl. knj.



(funkcija, ime i prezime osobe ovlaštene za potpisivanje)

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

1. Plan i opis razvojnih programa

RAZVOJNI PROGRAMI I PROJEKTNE IDEJE ZA PERIOD: 2019-2021.

- INVESTICIJSKA ULAGANJA: OPREMANJE KNJIŽNICE U NOVOM PROSTORU
 - Infrastrukturno i programsko usmjeravanje djelatnosti Gradske knjižnice prema uspostavljanju multimedijskog kulturnog centra (iz Strategije Grada Križevaca)
- AUDIO-VIZUALNI I KULTURNI PROGRAMI MULTIMEDIJSKOG CENTRA U NOVOM PROSTORU
 - Usluge: multimedijske prezentacije, audiovizualne aktivnosti, predstave za djecu i odrasle, filmske projekcije, konferencije, simultano prevodenje, koncerti, izložbe, promocije knjiga, tribine, panel diskusije, predavanja i drugo.
- SPOMEN SOBA HRVATSKIH BRANITELJA: izložbeno-dokumentarističko obrazovni program edukacije o Domovinskom ratu i sudjelovanju Križevačkih dragovoljaca i ratnih postrojbi u oslobođenju domovine (pod pokroviteljstvom Grada Križevaca i u koordinaciji Udruga branitelja Križevaca i okolice).
- BIBLIOBUSNA SLUŽBA: nabava i opremanje novog vozila, otvaranje novih stajališta, dostava knjiga za osobe sa invaliditetom, širenje mreže knjižničnih i kulturnih usluga. U dugoročnom planu je nabava i opremanje novog vozila za potrebe bibliobusne službe (biblio-kombija) javljanjem na europske natječaje.
- DJEČJA IGRAONICA - nove usluge za djecu predškolskog uzrasta, kreativne radionice za djecu u suradnji s roditeljima, pričaonice, poticanje čitanja, logoped, rehabilitacijski terapeut, predavanja za roditelje o zdravlju i odgoju djece.
- CJELODNEVNA OTVORENOST KNJIŽNICE U NOVOM PROSTORU ovisi o kadrovskoj potpunosti
- NABAVA KNJIGA I DRUGE GRAĐE sukladno smjernicama i planu nabave
 - Nabava knjiga i druge građe za knjižnicu i nabava knjiga i druge građe za bibliobus.
 - Nabava e-knjiga
- NABAVA INFORMATIČKE OPREME – informatizacija knjižničnih usluga i knjižničnog poslovanja. U prostoru nove knjižnice projektom je predviđeno oko 20-tak računala za korisnike na Odjelu za odrasle, na Dječjem odjelu, na Odjelu za mlade, na Stručno-znanstvenom odjelu, u Zavičajnom odjelu. Postepeno treba nabavljati računalnu opremu za potrebe korisnika i vršiti zamjenu dotrajale i rashodovanje informatičke opreme za potrebe knjižničnog poslovanja.
- UKLJUČIVANJE OSOBA SA INVALIDITETOM U KNJIŽNICU I BIBLIOBUSNU SLUŽBU
 - Kutić za slijepe i slabovidne te osobe s poteškoćama čitanja i disleksijom, zbirka zvučnih knjiga
 - Dostava knjiga na kućne adrese za nepokretne osobe.
 - Posudba zvučnih knjiga slijepim i slabovidnom osobama.
 - Porogami za osobe s invaliditetom i uključivanje u društvenu zajednicu.
- DIGITALIZACIJA ZAVIČAJNE GRAĐE I OTVARANJE ZAJEDNIČKE MREŽNE STRANICE DIGITALIZIRANE GRAĐE SVIH USTANOVA NA PODRUČJU KRIŽEVACA
 - Digitalizacija naslova iz Zavičajne ubirke: značajnih autora - Franjo Marković, Milan Grlović, A. Nemčić, F.G. Oriovčanin, M. Brayer, građa o sv. Marku Križevčaninu i dr.
- IZDAVAČKA DJELATNOST:
- UREĐENJA TEMATSKOG PARKA ISPRED KNJIŽNICE (“ČITANJE U PARKU”) I DVORIŠTA, TZV. LJETNOG KINA, SUKLADNO PROJEKTIMA GRADA KRIŽEVACA